

- INFORMATIVA EX ART. 13 E 14 REGOLAMENTO UE 2016/679 - CANDIDATI

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** il Titolare del trattamento è SILGA S.p.A., P.I. 00092270420, con sede legale in Castelfidardo (AN), Zona Ind.le Acquaviva alla Via Carlo Marx n. 54, in persona del legale rappresentante p.t., tel. 071 723971 e-mail: v.morosini@silga.com.

**FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:** i dati personali, identificativi e curricolari, raccolti direttamente presso il Candidato (di seguito, anche "Interessato") ovvero presso i soggetti terzi di cui il Titolare si avvale per le procedure di selezione, sono trattati ed utilizzati per dar seguito alla richiesta dell'Interessato e, più precisamente, per procedere alla verifica dei presupposti per l'assunzione e/o per l'avvio di una collaborazione. L'Interessato non è tenuto ad indicare i dati qualificati come "particolari" dall'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR) o sullo stato di salute. Si fa, tuttavia, espressamente salva l'ipotesi in cui i dati in parola debbano essere conosciuti in ragione dell'instaurando rapporto lavorativo, con particolare riferimento all'eventuale appartenenza del candidato alle categorie protette e alle eventuali visite mediche preassuntive. La società Titolare potrà richiedere al candidato il consenso per svolgere esame della grafia del soggetto in esame al fine di verificare caratteristiche personali e caratteriali.

In considerazione dell'adozione da parte del Titolare del Modello Organizzativo ex D.lgs. 231/2001, potranno essere richieste al candidato informazioni circa incarichi pubblici svolti da parte di familiari, parenti e affini.

La base giuridica del trattamento è costituita dal consenso prestato dal candidato al trattamento dei propri dati, dagli obblighi pre contrattuali e contrattuali a cui è sottoposta la società Titolare, dagli obblighi di legge oltre che dal legittimo interesse di questa. Nello specifico tali condizioni di legittimità si concretizzano nella candidatura dell'Interessato rispetto ad una o più specifiche offerte di lavoro della società SILGA S.p.A. e dalle attività di valutazione di detta candidatura svolta dal Titolare ai fini dell'eventuale futura instaurazione di un rapporto di lavoro con l'Interessato, dalle trattative precontrattuali precedenti la costituzione dell'eventuale rapporto di lavoro con lo stesso, dalla normativa di cui al Codice civile, Legge 300/1970 e D.lgs. 231/01.

**MODALITÀ DI TRATTAMENTO:** i dati personali potranno essere trattati in forma cartacea e con l'ausilio di strumenti elettronici, con l'osservanza d'ogni misura idonea a garantirne la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con accesso consentito ai soli operatori autorizzati, precedentemente nominati Designati del trattamento, i quali hanno seguito dei corsi di formazione specifici e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza dei dati. Tutti gli operatori che accedono ai dati informatizzati sono identificabili e dotati di password personale; l'accesso ai dati è consentito solo per le finalità legate al ruolo attribuito al singolo addetto e solo per il tempo strettamente necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

**NATURA DEL CONFERIMENTO:** il conferimento dei dati è facoltativo; è, dunque, rimessa alla volontà del singolo candidato la presentazione del proprio curriculum vitae. Per quanto concerne i dati successivamente ed eventualmente richiesti dal Titolare, il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere alla verifica dei presupposti per un'eventuale assunzione e/o per l'avvio di un'eventuale collaborazione e, quindi, all'eventuale instaurazione del rapporto con il Titolare.

**DESIGNATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** il Titolare ha provveduto ad autorizzare ed istruire coloro che trattano dati personali per suo conto quali Designati del trattamento.

**AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE:** i dati personali e particolari non verranno in alcun modo diffusi. I dati del candidato, in caso di assunzione saranno trasmessi a Responsabili esterni per finalità legate alle pratiche ed adempimenti legati alla stipula del contratto individuale di lavoro. Un elenco dei soggetti a cui il Titolare comunica i dati personali raccolti per le predette finalità è a disposizione del candidato presso il Titolare stesso e potrà essere ottenuto previa richiesta in forma scritta inviata al Titolare.

**TEMPI DI CONSERVAZIONE:** i dati saranno conservati dal Titolare per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, salvo l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione. In ogni caso i dati dei candidati non verranno conservati oltre due anni dalla loro acquisizione.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO:** il Candidato, in qualità di Interessato, ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che lo riguardano e da noi trattati, nonché di esercitare tutti i diritti riconosciuti dalla vigente normativa, nazionale ed europea, sulla protezione dei dati personali dagli artt. 7, 15 – 21 e 77 GDPR. Tra questi il diritto di richiedere al Titolare del trattamento, in qualsiasi momento, l'accesso ai propri dati, il diritto di richiedere la correzione e l'aggiornamento di dati errati, la cancellazione degli stessi ; il diritto di richiedere la portabilità dei dati in un formato leggibile con le più comuni applicazioni; il diritto di presentare reclamo all'autorità di controllo in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte del Titolare all'esercizio dei diritti dell'interessato. In particolare il Candidato ha il diritto di comunicare al Titolare la revoca del consenso al trattamento dei propri dati grafologici. In questo caso il Titolare cancellerà immediatamente i dati e i documenti da cui siano state eseguite analisi grafologiche, ferma restando la legittimità dei trattamenti eseguiti prima della revoca del consenso.

L'autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 ROMA – Fax: (+39) 06.69677.3785 – Centralino telefonico: (+39) 06.696771 – E-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it).

In particolare, per richiedere l'esercizio dei diritti sopra indicati è sufficiente che il candidato invii una richiesta a [v.morosini@silga.com](mailto:v.morosini@silga.com). La cancellazione potrebbe essere gestita in modo automatizzato, per cui il candidato potrebbe ricevere ulteriori comunicazioni il cui invio era stato pianificato prima della ricezione della sua richiesta di cancellazione.

\*\*\*\*